

「職業安定法」の改正に伴い、「青少年の雇用機会の確保及び職場への定着に関して事業主、特定地方公共団体、職業紹介事業者等、その他の関係者が適切に対処するための指針」についても改正され、平成30年1月1日から施行されました。

●職業安定法の改正

https://www.mhlw.go.jp/file/06-Seisakujouhou-11600000-Shokugyouanteikyoku/0000171017_1.pdf

●青少年の雇用機会の確保及び職場への定着に関して事業主、特定地方公共団体、職業紹介事業者等その他の関係者が適切に対処するための指針

<https://www.mhlw.go.jp/file/06-Seisakujouhou-11600000-Shokugyouanteikyoku/0000190099.pdf>

これを受け、求人登録画面に以下の項目を追加いたしました。

採用条件

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|----|----|----|----|----|------------|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|
| 採用予定数 (必須) | 1名 対象学部にご入力ください。 (いずれか必須) <input type="checkbox"/> 若干名 <input checked="" type="checkbox"/> 大卒文系 <input type="checkbox"/> 大卒理系 <input type="checkbox"/> 短大卒 <input type="checkbox"/> 院文系 <input type="checkbox"/> 院理系 <input type="checkbox"/> 未定 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 採用条件 | <input type="checkbox"/> 既卒可 <input type="checkbox"/> 夜間主可 <input type="checkbox"/> 院生可 <input type="checkbox"/> 留学生可 <input type="checkbox"/> 障がい者可 <input type="checkbox"/> 秋採用有り 資格・免許等: | | | | | | | | | | | | | | | |
| 試用期間 (必須) | いずれか一つを選択してください。 <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり ※期間の定めがある場合は入力してください。 期間: 3ヶ月 (全角15文字以内) ※試用期間中の労働条件・職種等が異なる場合は記載してください。 条件: | | | | | | | | | | | | | | | |
| 雇用形態 (必須) | <input checked="" type="checkbox"/> 正社員 (無期契約) <input type="checkbox"/> 契約社員 (有期契約) ※契約社員をチェックした場合は必ず契約期間を入力してください。 契約期間: | | | | | | | | | | | | | | | |
| 派遣社員の採用予定 (必須) | <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし (チェックできるのはいずれか1つです) 備考: | | | | | | | | | | | | | | | |
| 社会保険 | <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金保険 <input type="checkbox"/> 雇用保険 <input type="checkbox"/> 労災保険 <input type="checkbox"/> 未加入 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 採用実績数 | <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td></td> <td>文系</td> <td>理系</td> <td>短大</td> <td>院生</td> </tr> <tr> <td>前年採用実績 (男)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>前年採用実績 (女)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | 文系 | 理系 | 短大 | 院生 | 前年採用実績 (男) | | | | | 前年採用実績 (女) | | | | |
| | 文系 | 理系 | 短大 | 院生 | | | | | | | | | | | | |
| 前年採用実績 (男) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 前年採用実績 (女) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 休日休暇 (必須) | <input checked="" type="checkbox"/> 連休二日 <input type="checkbox"/> 完全 <input type="checkbox"/> 隔週 (チェックできるのはいずれか1つです) 年間休日 日 (半角数字) 備考: | | | | | | | | | | | | | | | |
| 勤務時間 (必須) | <input checked="" type="checkbox"/> フレックス制度あり 平日 06時45分～19時30分 (24時間表示。例: 09時20分～17時20分) (半角数字) 土曜 時～時 (24時間表示。例: 09時20分～17時20分) (半角数字) 備考: | | | | | | | | | | | | | | | |
| 書類提出先住所 (必須) | 本社所在地と同じ/本社所在地と同じ場合はクリックしてください。 〒460-0007 愛知県 名古屋市東区新栄1-7-7 (全角25文字以内) RTビル7F (全角25文字以内) | | | | | | | | | | | | | | | |

- ・ 試用期間の有無
 ・ 試用期間が有の場合はその期間
 ・ 試用期間中の条件が 事なる場合はその内容
- ・ 有期契約の場合は その期間
- ・ 派遣社員としての 採用の有無
- ・ 休日休暇、勤務時間は いずれか1か所が必須 入力となります。

給与情報

短大・大学院の採用予定がある場合は、必ずそれらの給与も登録してください。

| | | | | |
|-------------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| 職種名・学部等 ※短大・院生も求人があれば必ず入力してください。 | (全角8文字以内) 学部 | (全角8文字以内) | (全角8文字以内) | (全角8文字以内) |
| 基本給 (必須) | 200,000 円 | 円 | 円 | 円 |
| 手当名1 全角5文字以内 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 手当名2 全角5文字以内 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 手当名3 全角5文字以内 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 合計 (必須) | 200,000 円 (必須) | 円 | 円 | 円 |

※上記手当は固定額で支払われる金額を記載してください。金額が変動する手当は給与備考等へ記載してください。

給与実績年 西暦 2018 年実績 (半角数字)

給与形態 (必須) 月給 日給 時給 (複数チェック可)
備考: _____
入力文字数: _____ 文字 (全角40文字以内)

・ 給与形態 を 選択

裁量労働制 (必須) あり なし (チェックできるのはいずれか1つです)
備考: _____
入力文字数: _____ 文字 (全角40文字以内)

・ 裁量労働制の有無

給与備考
入力文字数: _____ 文字 (全角40文字以内)
 あり なし (チェックできるのはいずれか1つです)
ありをチェックした場合は、
固定残業代に該当する金額 _____ 円
固定残業代の労働時間 _____ 時間分の残業手当を含む。(小数点第1位まで) (半角数字)
※上記時間を越えた場合は別途残業手当を払う。
※基本給には固定残業代は含みません。

固定残業代について
※名称のいかんにかかわらず、一定時間分の時間外労働、休日労働及び深夜労働に対して定額で支払われる副増賃金

補足事項

入力文字数: _____ 文字 (全角100文字以内)

賞与(2年目以降)
賞与回数 _____ 回 (半角数字)
賞与月数 約 _____ ヶ月/年間 (小数点第1位まで) (半角数字)

昇給
昇給回数 _____ 回 (半角数字) 昇給率 _____ % (半角数字)
昇給金額 _____ 円 (全角10文字以内)

通勤費 全額支給 指定金額内支給 (_____ 円) (全角10文字以内)

入寮・労働組合 入寮可 労働組合あり